

Demande de mise à disposition de locaux municipaux Pour les Barpais de façon ponctuelle

Réf tarifs : décision municipale n°2024-048.

La commune du Barp possède des locaux aménagés de façon à recevoir du public.

Ces salles peuvent être mises à disposition des administrés Barpais selon les modalités suivantes :

Centre Culturel

Ete	630€	
Hiver	800€	
Eté journée pour repas (semaine)	400€	
Hiver journée pour repas (semaine)	600€	
Eté journée pour réunion (semaine)	350€	
Hiver journée pour réunion (semaine)	550€	
Caution	1500€	
Nettoyage	250€	
Déclenchement Alarme	100€	

Maison du Val de l'Eyre

Le weekend compte 2j : samedi + dimanche.

1 journée court de 9h à 9h J+1

Été weekend	570 €	
Hiver weekend	1140 €	
Eté journée pour repas	330 €	
Hiver journée pour repas	660 €	
Eté journée pour réunion	270 €	
Hiver journée pour réunion	540 €	
Caution	650 €	
Nettoyage	250 €	
Tables *	*	inclus
Chaises *	*	inclus
Déclenchement Alarme	100€	

*(nombre à préciser)

Tarifs été : (15 avril-14 octobre)

Tarifs hiver : (15 octobre- 14 avril)

Paiement par virement de préférence :

Intitulé du compte ou ordre « régie locations entrées diverses LE BARP »

NOM :

DATE DE LOCATION :

RdV état des lieux :
(CCult 12h / VdE 11h30)

Pièces à fournir :	Demande spécifique :
<input type="checkbox"/> Justificatif de domicile	<input type="checkbox"/> Forfait nettoyage
<input type="checkbox"/> Attestation d'assurance	<input type="checkbox"/> Demande de location de matériel communal
<input type="checkbox"/> virement d'acompte : 50% à la réservation (ou chèque)	
<input type="checkbox"/> virement du solde : 1 semaine avant la date ou chèque à la remise des clés	
<input type="checkbox"/> Chèque de caution : lors de la remise des clés	
<input type="checkbox"/> Contrat de location du Centre Culturel	
<input type="checkbox"/> Contrat de location Val de l'Eyre	Remise des clés : sur site le jour du RdV pour l'état des lieux

Le dossier ne sera complet que lorsque toutes les pièces seront fournies.

Je soussigné : NOM :

Prénom :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Sollicite la mise à disposition de la salle du :.....

A la date du :.....

Pour organiser :.....

Fait au Barp, le :

Nom :

Signature du demandeur,

Info paiement :

« régie 029094 locations entrées diverses LE BARP »

TRESOR PUBLIC

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

PARTIE RÉSERVÉE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ

Le relevé ci-contre est destiné à être remis à vos créanciers ou débiteurs, français ou étrangers, appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiement des quittances etc...)

Identifiant national de compte bancaire - RIB				
Code banque	Code guichet	N° de compte	Clé RIB	Domiciliation
10071	33000	00002002918	57	TPBORDEAUX

Identifiant international de compte bancaire - IBAN

IBAN (International Bank Account Number)							
							BIC (Bank Identifier Code)
FR76	1007	1330	0000	0020	0291	857	TRPUFRP1

TITULAIRE DU COMPTE :

REGIE LOCATIONS ENTREES DIV | LE BARP